

Łódź, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
PESEL

.....
Adres zamieszkania

.....
klasa

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 29
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3
w Łodzi

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej z powodu

..... oryginału.
(zniszczenia, zgubienia, kradzieży itp.)

Do wniosku dołączam aktualne zdjęcie legitymacyjne oraz dowód wpłaty za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.

Oplata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 893) oraz w oparciu o Załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej "Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia" (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 783) **opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.**

Wpłaty należy dokonać:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Łodzi
ul. Przędzalniana 70
90-338 Łódź

numer konta – 56124010371111001109123768

w tytule przelewu prosimy wpisać: opłata za duplikat legitymacji szkolnej; imię i nazwisko ucznia, klasa

podpis